

Na temelju članka 18., 112. i 113. Statuta Hrvatskog katoličkog sveučilišta i Pravilnika o ustroju, Senat Hrvatskoga katoličkog sveučilišta na 54. sjednici svoga 4. saziva održanoj 14. svibnja 2024. godine donosi:

## **PRAVILNIK O NAGRAĐIVANJU ZAPOSLENIKA I VANJSKIH SURADNIKA HRVATSKOG KATOLIČKOG SVEUČILIŠTA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o nagrađivanju zaposlenika i vanjskih suradnika Hrvatskog katoličkog sveučilišta (dalje u tekstu: Sveučilište) utvrđuje se način nagrađivanja zaposlenika zaposlenih na znanstveno-nastavnim, nastavnim, suradničkim i stručnim radnim mjestima, zaposlenima na radnim mjestima stručno-administrativnih, tehničkih i općih poslova, te vanjskih suradnika, kategorije nagrada, način predlaganja i dodjele nagrade i novčani iznos nagrade.

#### **Članak 2.**

Sveučilište dodjelom Nagrada i Prigodne nagrade zaposlenicima te vanjskim suradnicima Sveučilišta odaje priznanje i potiče izvrsnost u znanstvenom istraživanju, nastavi, promociji i prepoznatljivosti Sveučilišta, obavljanju stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova te promicanju identiteta Sveučilišta.

#### **Članak 3.**

Sveučilište Nagradu dodjeljuje u obliku priznanja i novčanih iznosa te Prigodnu nagradu u obliku novčanih iznosa.

#### **Članak 4.**

Nagrada se dodjeljuje odlukom rektora na prijedlog Povjerenstava za dodjelu nagrada.

Prigodna nagrada dodjeljuje se odlukom rektora uz pisano obrazloženje za postignuća, te za povećani obujam poslova izvan opisa poslova radnog mjesta zaposlenika ili vanjskog suradnika. Prigodna nagrada može se dodijeliti više puta godišnje.

#### **Članak 5.**

Nagrada i Prigodna nagrada se dodjeljuje:

- zaposlenicima na znanstveno-nastavnim, nastavnim, znanstvenim i suradničkim radnim mjestima
- zaposlenicima na stručno-administrativnim, tehničkim i općim radnim mjestima
- vanjskim suradnicima Sveučilišta.

## **II. KATEGORIJE NAGRADA**

### **Članak 6.**

#### **1. NAGRADA ZA POTICANJE I POSTIGNUĆA IZVRSNOSTI ZAPOSLENIKA NA ZNANSTVENO-NASTAVNIM, NASTAVNIM, ZNANSTVENIM I SURADNIČKIM RADNIM MJESTIMA**

##### **1.1. Nagrada za izvrsnost u nastavom radu**

###### **Kriteriji za dodjelu su:**

- kriteriji nastavnog doprinosa Nacionalnih kriterija za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto, ostvarenih u prethodnoj kalendarskoj godini.

##### **1.2. Nagrada za izvrsnost u znanstveno-istraživačkom radu**

###### **Kriteriji za dodjelu su:**

- uvjeti za izbor u znanstveno zvanje u području i polju u kojem se zaposlenik bira temeljeni na Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, ostvarenih u prethodnoj kalendarskoj godini,

- kriteriji znanstveno-stručnih doprinosa Nacionalnih kriterija za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto, ostvarenih u prethodnoj kalendarskoj godini.

#### **2. NAGRADA ZA POTICANJE I POSTIGNUĆA ZAPOSLENIKA NA STRUČNO-ADMINISTRATIVNIM, TEHNIČKIM I OPĆIM POSLOVIMA**

###### **Kriteriji za dodjelu su:**

- iznimno uspješno obavljanje stručnih-administrativnih, tehničkih i općih poslova u okviru opisa poslova radnog mjesta i izvan radnog mjesta, te inovativnost i inicijativa u unapređenju poslovanja Sveučilišta.

#### **3. NAGRADE ZA POTICANJE I POSTIGNUĆA ZAPOSLENIKA**

##### **3.1. Nagrada za institucijski doprinos razvoju Sveučilišta**

###### **Kriteriji za dodjelu su:**

- pismeno obrazloženje institucijskog doprinosa u razvoju Sveučilišta.

##### **3.2. Nagrada za doprinos društvenoj misiji i prepoznatljivosti Sveučilišta**

###### **Kriteriji za dodjelu su:**

- pismeno obrazloženje doprinosa u jačanju društvene misije i prepoznatljivosti Sveučilišta.

#### **3.3. NAGRADA ZA PROMICANJE KATOLIČKOG IDENTITETA SVEUČILIŠTA**

Nagrada za promicanje katoličkog identiteta Sveučilišta dodjeljuje se zaposlenicima na temelju pisanog obrazloženja odnosno dokaza o promicanju katoličkog identiteta zaposlenika Sveučilišta.

#### **4. NAGRADA ZA VANJSKE SURADNIKE I PRIJATELJE SVEUČILIŠTA**

Iznimno se nagrada za razvoj prepoznatljivosti i unapređenje Sveučilišta može dodijeliti i osobama koje nisu zaposlenici Sveučilišta. Nagrada se dodjeljuje na osnovi pisanog obrazloženog prijedloga Rektorskog kolegija Sveučilišta.

### **III. NAČIN PREDLAGANJA DODJELE NAGRADA**

#### **Članak 7.**

Prijedlog za dodjelu Nagrada zaposlenim nastavnicima, znanstvenicima i suradnicima mogu podnijeti prorektori, pročelnici, dekani, vijeća sastavnica Sveučilišta, pojedini nastavnici, znanstvenici i suradnici ili skupina nastavnika, znanstvenika i suradnika.

Prijedlog za dodjelu Nagrade zaposlenika izvan znanosti i nastave mogu podnijeti prorektori, pročelnici, dekani, vijeća sastavnica Sveučilišta, tajnik Sveučilišta, voditelji ureda, službi samostalnih odjela, pojedinci ili skupina pojedinaca.

Predlagatelji Nagrada nastavnika, znanstvenika, suradnika ili zaposlenika izvan znanosti i nastave dužni su prijedlog pismeno obrazložiti.

Prijedlozi se podnose Povjerenstvu za dodjelu nagrada. Povjerenstvo za dodjelu nagrada (dalje u tekstu: Povjerenstvo) imenuje rektor, a sastoji se od pet članova i to: dva (2) člana predstavnika sveučilišnih odjela i Medicinskog fakulteta (člana predlažu pročelnici odjela i dekani), jednog (1) člana predstavnika centara (člana predlažu voditelji centara), jednog (1) prorektora (člana predlaže Rektorski kolegij) i tajnika Sveučilišta.

Predsjednik Povjerenstva je prorektor.

Mandat članova Povjerenstva traje dvije (2) godine od dana imenovanja.

Povjerenstvo radi na sjednicama. Povjerenstvo odlučuje većinom glasova prisutnih članova na sjednici Povjerenstva. O radu sjednica Povjerenstva vodi se Zapisnik.

Povjerenstvo početkom kalendarske godine pokreće postupak dodjele nagrada (objavom internog natječaja – kategorije, broj, rokovi za podnošenje prijedloga).

Povjerenstvo prijedlog Nagrade (uz pismeno obrazloženje i navođenje predlagatelja) za zaposlene nastavnike, suradnike i vanjske suradnike podnosi rektoru. Nagrada se dodjeljuje prijedlogom Povjerenstva i Rektorskog kolegija Odlukom rektora. Nagrada se ne može dvije godine za redom dodijeliti zaposlenima u istoj kategoriji.

### **IV. PRIGODNA NAGRADA**

#### **Kriteriji za dodjelu su:**

- postignuća zaposlenika u obavljanju poslova opisa radnog mjesta,
- povećani obujam poslova izvan opisa poslova radnog mjesta zaposlenika,
- obavljanje izvanrednih poslova izvan opisa poslova radnog mjesta,
- sudjelovanje na organiziranju i sudjelovanju na događanjima izvan opisa poslova radnog mjesta.

Prigodna nagrada uz pisano obrazloženje predlagatelja donosi se na prijedlog Rektorskog kolegija Odlukom rektora. Prijedloge mogu podnijeti prorektori, pročelnici, dekani, vijeća sastavnica Sveučilišta, tajnik Sveučilišta, voditelji ureda, službi, samostalnih odjela, pojedinci ili skupina pojedinaca.

Prigodna nagrade dodjeljuje se više puta godišnje.

#### **IV. NOVČANI IZNOS NAGRADE**

##### **Članak 8.**

Odluku o visini novčanog iznosa Nagrade po kategorijama donosi rektor, na prijedlog Povjerenstva i Rektorskog kolegija. Visina novčanog iznosa za Nagrade može biti različita ovisno o kategorijama.

Odluku o visini novčanog iznosa za Prigodnu nagradu donosi rektor na prijedlog Rektorskog kolegija.

Novčana sredstva za isplatu Nagrade i Prigodne nagrade osigurana su Programom rada, Proračunom i Financijskim planom za tekuću proračunsku godinu.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 9.**

Ovaj Pravilnik o nagrađivanju zaposlenika i vanjskih suradnika donosi Senat Sveučilišta. Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen ovaj Pravilnik.

Pravilnik stupa na snagu osam (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika KLASA: 011-01/21-02/05 URBROJ: 498-03-01-02/2-21-01 od 22. rujna 2021. godine.

KLASA: 011-01/21-02/05  
URBROJ: 498-03-01-01-24-2

Zagreb, 14. svibnja 2024.

REKTOR

prof. dr. sc. Željko Tanjić

Pravilnik o nagrađivanju zaposlenika i vanjskih suradnika Hrvatskog katoličkog sveučilišta objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta dana 15. svibnja 2024.